



ZASADY BHP PODCZAS ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO LUB STANU EPIDEMII

UWAGI OGÓLNE

- Do prac na stanowisku w trakcie zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii dopuszcza się osoby posiadające odpowiednie przeszkolenie w dziedzinie bhp oraz zapoznane z niniejszymi zasadami.
- Każdy pracownik może wykonywać pracę tylko i wyłącznie na wyznaczonym dla niego stanowisku pracy.
- Każdy pracownik w czasie pracy może wykorzystywać tylko i wyłącznie przeznaczone dla niego materiały biurowe tj. długopisy, ołówki, gumki itp.
- Urządzenia biurowe i materiały wspólne poddawać dezynfekcji co najmniej dwa razy dziennie – przed rozpoczęciem pracy i po jej zakończeniu. Przed każdym użyciem sprzętu wspólnego pracownik zobligowany jest do zdezynfekowania dłoni.
- Na terenie biura należy zachować odległości 1,5m pomiędzy pracownikami, jeżeli zachowanie takiej odległości nie jest możliwe pracownicy powinni podczas pracy używać maseczek.
- Jeżeli pomieszczenia takie jak kuchnia, czy łazienka są pomieszczeniami wspólnymi dla różnych firm, pracownicy, w trakcie ich użytkowania, powinni mieć założone maseczki. Po powrocie do biura z pomieszczeń wspólnych należy zdezynfekować ręce płynem do dezynfekcji.
- Zabrania się korzystania z pomieszczeń kuchni i toalet przez zespoły wieloosobowe.
- Pracownicy spożywają posiłki ze swoich naczyń kuchennych, używają swoich sztućców i kubków.
- Podczas korzystania z przestrzeni wspólnych należy przestrzegać zasad dotyczących stosowania odpowiednich odległości – najlepiej min. 2m – od innych osób.
- W czasie trwania zagrożenia epidemicznego dopuszcza się spożywanie posiłków na stanowiskach pracy zgodnie z instrukcją spożywania posiłku na stanowisku pracy – *załącznik nr 4*.
- Do pracy na terenie biura należy stawiać się w dobrym stanie zdrowia – pracownik, który odczuwa u siebie pogorszenie stanu zdrowia spowodowane osłabieniem, gorączką, katarem, bólem mięśni itp. powinien zgłosić telefonicznie ten fakt przełożonemu, pozostać w domu i świadczyć pracę zdalnie.
- Podczas zidentyfikowania zarażenia u pracowników biura należy postępować zgodnie z procedurą stanowiącą *załącznik nr 5*.
- Podczas powitania i pożegnania nie podawać dłoni drugiej osobie.
- Unikać dotykania dłońmi twarzy, oczu, nosa, ust czy też pocierania oczu.
- Zabrania się zamawiania przesyłek prywatnych z doręczeniem do biura.
- Każda rana dłoni skutkować powinna wykonywaniem pracy przy założonym opatrunku wodoodpornym lub w rękawiczkach.



CZYNNOŚCI PRZED PRZYSTĄPIENIEM DO PRACY

- Przed przystąpieniem do prac na stanowisku należy dokonać dezynfekcji sprzętu wykorzystywanego podczas pracy – klawiatury, myszki, telefonu oraz blatu biurka.
- Dezynfekcja biurka:



- ✓ Do dezynfekcji biurka użyć płynu do dezynfekcji znajdującego się na terenie biura w wyznaczonym miejscu,
 - ✓ Płyn rozpylić bezpośrednio na blat roboczy,
 - ✓ Przy pomocy ręcznika papierowego wytrzeć blat roboczy,
 - ✓ Ręcznik papierowy umieścić w zamkniętym koszu.
- Dezynfekcja sprzętu (tj. myszka, klawiatura, telefon):
- ✓ Do dezynfekcji sprzętu użyć płynu do dezynfekcji,
 - ✓ Płyn rozpylić na ręcznik papierowy,
 - ✓ Przy pomocy zwilżonego ręcznika wyczyścić dokładnie powierzchnię sprzętu,
 - ✓ Ręcznik papierowy umieścić w zamkniętym koszu.
- Dezynfekcja dłoni:
- ✓ Przed przystąpieniem do pracy dokonać dezynfekcji dłoni – *załącznik nr 1 Instrukcja mycia i dezynfekcji dłoni*.
- Pracownicy przed przystąpieniem do prac zobligowani są do założenia maseczki jeżeli wykonują swoje czynności w odległości mniejszej niż 1,5m od innej osoby oraz podczas przemieszczania się po częściach wspólnych obiektu.
- Pracownik odbierający pocztę przyjmuje ją od listonosza, kuriera w rękawiczkach i maseczce ochronnej. Po przyjęciu pocztę umieszcza w wyznaczonym miejscu (kartonowym pudle) na okres 48 godzin kwarantanny. Po przyjęciu poczty zdejmuje rękawiczki a dłonie dezynfekuje. Rękawiczki należy zutylizować poprzez umieszczenie ich w koszu na odpady zmieszane lub w zamkniętym koszu na papier nasączony środkiem do dezynfekcji.
- *załącznik nr 2 – Instrukcja zakładania i zdejmowania maseczki*
 - *załącznik nr 3 – Instrukcja zakładania i zdejmowania rękawic*



CZYNNOŚCI W TRAKCIE PRACY

- Wykorzystywać przeznaczony dla danego pracownika sprzęt biurowy tj. długopis, ołówek itp.
- Przed użytkowaniem sprzętów wspólnych tj. niszczarka, gilotyna, panel urządzenia wielofunkcyjnego należy zdezynfekować dłonie.
- Jeżeli zachodzi konieczność pracy w maseczce zmienić ją jak tylko stanie się wilgotna – najpóźniej po 3 godzinach pracy.
- W trakcie pracy często myć i dezynfekować dłonie.

OBSŁUGA PETENTÓW/WIZYTY OSÓB Z ZEWNĄTRZ

- W widocznym miejscu należy umieścić informację, iż obsługa petentów/osób z zewnątrz odbywać się może wyłącznie z zachowaniem odpowiednich środków ostrożności – należy mieć zasłonięte usta i nos oraz mieć na dłoniach rękawiczki (za wyjątkiem osób, którym nie pozwalają na to względy zdrowotne). Należy zachować dystans min. 2 metrów.
- Jeżeli petenci/osoby z zewnątrz będą korzystać z przyborów biurowych (np. długopis) należy mieć zawsze przygotowany zdezynfekowany zestaw przyborów a po zakończonej wizycie należy odłożyć użyte elementy do specjalnie przygotowanego zamkniętego pudła. Na koniec zmiany należy zdezynfekować zarówno przybory, jak i pudło, w którym były przechowywane. Każdorazowo po dotknięciu niezdezynfekowanych przyborów należy zdjąć rękawiczki, umyć i zdezynfekować dłonie oraz założyć nową parę rękawiczek. Poprzednie należy zutylizować.
- Każdorazowo po przyjęciu petenta/osoby z zewnątrz należy zdezynfekować powierzchnie, które były przez tę osobę dotykane, np. blat biurka.





CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRACY

- Zdezynfekować blat roboczy oraz sprzęt wykorzystywany w trakcie pracy.
- Zdezynfekować dłonie.

UWAGI KOŃCOWE

- Każdą zauważoną podczas prac dezynfekcyjnych usterkę zgłosić do przełożonego,
- Jeżeli zauważysz, że środek do dezynfekcji się kończy lub go brakuje, zgłoś to przełożonemu,
- Każdy zaistniały wypadek przy pracy należy natychmiast zgłosić swojemu bezpośredniemu przełożonemu, a miejsce zdarzenia pozostawić w stanie jakim doszło do wypadku,
- W przypadku, gdy warunki pracy nie odpowiadają przepisom bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stwarzają bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia pracownik ma prawo powstrzymać się od wykonywania pracy zawiadamiając o tym niezwłocznie przełożonego.



Załącznik nr 1

INSTRUKCJA MYCIA (M) I DEZYNFEKCJI (D) DŁONI



M Zwilżyć ręce ciepłą wodą, nałożyć na ręce mydło

D Nałożyć płyn do dezynfekcji



M Namydlić obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni

D Rozprowadzić dokładnie na powierzchni dłoni płyn do dezynfekcji



M Spleść palce i namydlić je

D Spleść palce i wetrzeć w nie środek do dezynfekcji



M Namydlić kciuki

D Wetrzeć w kciuki środek do dezynfekcji



M Namydlić wierzch dłoni

D Wetrzeć środek do dezynfekcji w zewnętrzną część dłoni



M Namydlić nadgarstki

D Nanieść środek do dezynfekcji aż po nadgarstki



M Spłukać starannie dłonie do całkowitego usunięcia mydła, wysuszyć dłonie

D Powtarzać czynności aż do całkowitego wyschnięcia dłoni



Całkowity czas mycia: 30 s



Załącznik nr 2

INSTRUKCJA ZAKŁADANIA I ZDEJMOWANIA MASECZKI



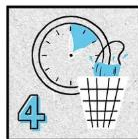
Za każdym razem używać czystej maseczki, nigdy nie zakładać tej samej maseczki drugi raz



Przed założeniem maseczki dokładnie wymyć lub zdezynfekować ręce



Założyć maseczkę trzymając ją za gumki lub sznurki tak, aby dokładnie przylegała do twarzy



Zmienić maseczkę po upływie 3 godzin



Zdejmując maseczkę dotykać tylko gumek lub sznureczków, nie dotykać części maseczki, która znajdowała się na twarzy



Po zdjęciu maseczkę umieść w jednorazowym woreczku foliowym. Po zakończonej pracy maseczkę wyprać w wysokiej temperaturze – zgodnie z zaleceniami producenta, wyprasować po wyschnięciu.

Nigdy nie zakładać tej samej maseczki drugi raz nie dokonując jej dezynfekcji.

Nigdy nie wyrzucać maseczki do toalety!!!



Załącznik nr 3

INSTRUKCJA ZAKŁADANIA I ZDEJMOWANIA RĘKAWIC

Przed nałożeniem rękawic dokładnie wymyj dłonie wodą z mydłem, wysusz dłonie!!!

ZAKŁADANIE



Wymij rękawicę z opakowania



Uchwyć ją w miejscu, w którym powinien się znajdować nadgarstek i płynnym ruchem wsuń ją na dłoń



Nałóż pierwszą rękawicę



Drugą rękawicę wymij gołą dłonią

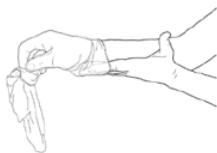


Odwiń zewnętrzną powierzchnię nakładanej rękawicy zgiętymi palcami dłoni w rękawicy i nałóż na drugą rękę

ZDEJMOWANIE



Złap palcami jedną rękawicę na wysokości nadgarstka i ściągnij ją wywracając wewnętrzną stroną na wierzch



Trzymaj rękawice dłonią, która jest jeszcze w rękawiczce. Palce gołej dłoni włóż pomiędzy rękawice a nadgarstek drugiej ręki. Zdejmij drugą rękawicę zdejmując ją wzdłuż dłoni a następnie naciągnij na trzymaną w palcach rękawicę.



Wrzuć zdjęte rękawice do kosza



Nie wrzucaj rękawiczek do toalety!

Nie dotykaj twarzy, ust, oczu dłońmi w rękawiczkach!

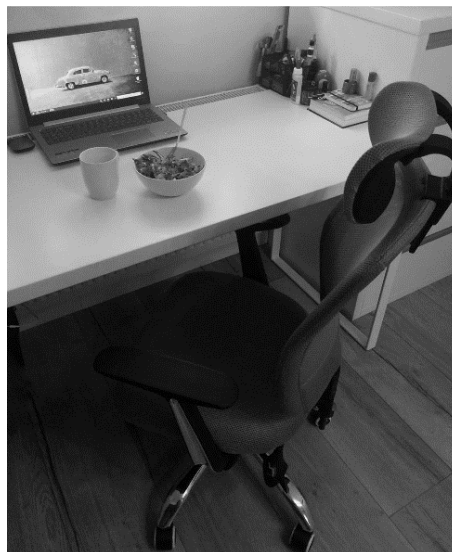
Po zdjęciu rękawic zawsze wymyj i zdezynfekuj ręce!



Załącznik nr 4

ZASADY SPOŻYWANIA POSIŁKÓW PRZY BIURKU

1. Przed przystąpieniem do spożywania posiłku na stanowisku pracy dokładnie uprzątnij swoje biurko:
 - ✓ odsuń pod monitor klawiaturę i myszkę,
 - ✓ przesuń na koniec blatu biurka laptop,
 - ✓ uprzątnij wszystkie dokumenty które znajdują się na Twoim biurku – odłóż je w jedno miejsce.
2. Zdezynfekuj blat biurka środkiem przeznaczonym do tego celu.
3. Wymyj dokładnie ręce.
4. Przygotuj swój posiłek.
5. Pamiętaj!!!
 - ✓ Unikaj gryzących/ostrych zapachów.
 - ✓ Ogranicz czasowo spożywanie posiłku. Najlepiej jeść w czasie ogólnie przyjętej pory obiadowej w twoim zespole.
 - ✓ Podczas spożywania posiłku nie pracuj na komputerze, laptopie, telefonie – takie działania mogą doprowadzić do zanieczyszczenia sprzętu jak i jego uszkodzenia. Nie służą również Tobie! Przerwa to czas odpoczynku. Wykorzystaj ją efektywnie nawet przy swoim biurku.
6. Po spożyciu posiłku uprzątnij stanowisko pracy.
7. Pamiętaj o tym aby nie pozostawiać na stanowisku brudnych naczyń.
8. Rozłóż elementy stanowiska pracy – klawiaturę, myszkę, laptop – pamiętając o zasadach ergonomii stanowiska pracy.





Załącznik nr 5

**PROCEDURA NA WYPADEK WYKRYCIA ZARAŻENIA
KORONAWIRUSEM COVID-19 WŚRÓD PRACOWNIKÓW**

1. Jeżeli stwierdzono u Ciebie zarażenie lub też zostałeś skierowany na kwarantannę poinformuj o tym swojego przełożonego.
2. Jeżeli w czasie wykonywania pracy źle się czujesz – masz kaszel, podwyższoną temperaturę, bóle mięśni itp. poinformuj o tym swojego przełożonego, uprzątnij stanowisko pracy i udaj się do domu (najlepiej prywatnym środkiem transportu). Tam skontaktuj się z Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek dotyczących dalszego postępowania.
Informacje o postępowaniu w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem można uzyskać dzwoniąc na numery stacjonarne Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej odpowiedniej dla Twojego miejsca zamieszkania (numery telefonów znajdziesz na stronie <https://gis.gov.pl/>).
3. Jeżeli jesteś przełożonym pracownika u którego stwierdzono zarażenie lub skierowano go na kwarantannę skontaktuj się z Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną i poinformuj, że jesteś pracodawcą osoby, u której zdiagnozowano koronawirusa.
4. Poinformuj pracowników o zdiagnozowanym przypadku i ustal, które osoby miały bezpośredni kontakt z osobą zakażoną.
5. Wytypuj pracowników, którzy mieli kontakt z osobą zakażoną, przy czym zwróć uwagę, że:
 - sanepid określi dokładnie okres, w którym kontakt był groźny i poprosi o ograniczenie listy wyłącznie do osób, które miały kontakt z chorym w tym czasie,
 - potrzebna jest informacja o rodzaju kontaktu (np. spotkanie, praca w jednym pokoju, wspólny lunch, korzystanie ze wspólnej kuchni, toalety itp.).
6. Sporządzając listę osób na potrzeby sanepidu, zawrzyj w niej następujące informacje:
 - imię i nazwisko,
 - adres zamieszkania,
 - numer telefonu (najlepiej komórkowego),
 - ewentualnie inne dane kontaktowe,
 - opis formy kontaktu z osobą zakażoną.
7. Przekaż pilnie listę z wszystkimi informacjami do PSSE – zapytaj osoby z którą się kontaktujesz w jaki sposób przesłać dane np. drogą mailową i na jaki adres.
8. Po otrzymaniu listy, sanepid oceni ryzyko wynikające z rodzaju kontaktu i zdecyduje o ewentualnym zarządzeniu kwarantanny domowej u wybranych osób.
9. Sanepid z osobami wytypowanymi będzie się kontaktował bezpośrednio. Zalecany okres kwarantanny domowej to 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą zakażoną.
10. Kwarantanna obejmuje wszystkich członków rodziny wytypowanych osób.
11. Należy podjąć działania związane z dezynfekcją biura.



OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że **świadomie** nie miałem/am kontaktu z osobą zakażoną wirusem, nie przebywałem/am również w miejscu objętym kwarantanną, żadna z bliskich mi osób nie została objęta kwarantanną ani nie ma objawów zakażenia wirusem.

Zostałem/am poinformowany/a o konieczności przekazania pracodawcy informacji o każdej zmianie warunków złożonego przeze mnie oświadczenia.

Zostałem/am zapoznany/a z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy wdrożonymi celem nierozpowszechniania zarażenia Covid-19, rozumiem informacje w niej zawarte i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Imię	Nazwisko	Data	Podpis



Wytyczne do udziela pierwszej pomocy w czasie epidemii COVID-19



Poniższe wytyczne wydano dnia 24 kwietnia 2020, mogą one ulegać zmianie wraz ze zmieniającą się sytuacją epidemiologiczną w Polsce.

Podczas pandemii COVID-19 należy założyć, że każdy poszkodowany jest osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-2. Poszkodowany może nie mieć objawów infekcji a mimo to być nosicielem wirusa.

Resuscytacja podczas pandemii COVID-19 u osoby dorosłej:

Poszkodowany nie reaguje na pytania zadawane z bezpiecznej odległości



1. Załóż szczelnie **maskę ochronną i jednorazowe rękawiczki**.
2. **Podejdź** do poszkodowanego.
3. Złap za barki i delikatnie potrząśnij nimi, żeby sprawdzić **czy poszkodowany reaguje**.
4. Jeśli poszkodowany nie zareagował **patrz na klatkę piersiową czy się unosi (powinna się unieść 2 razy w ciągu 10 sekund)**, szukaj oznak oddechu i życia u poszkodowanego, ale **nie słuchaj ani nie wyczuwaj oddechu, umieszczając ucho i policzek blisko ust ofiary** – tak jak byś to zrobił/a zwykle.
5. Zatrzymanie krążenia definiuje się jako „brak reakcji i brak prawidłowego oddechu”. Jeśli poszkodowany nie oddycha prawidłowo (brak dwóch oddechów w ciągu 10 sekund) i nie reaguje, wezwij pomoc **112 lub 999** (lub dedykowane przyciski na telefonie). Jeśli podejrzewa się u poszkodowanego COVID 19 powiedz o tym dyspozytorowi.



6. W przypadku dostrzeżenia ryzyka infekcji **połóż szmatkę / ręcznik na ustach oraz nosie uszkodowanego i rozpocznij resuscytację wyłącznie uciśnięciami klatki piersiowej.**
7. Jeśli masz wątpliwości dotyczące czy uszkodowany oddycha a tym samym czy doszło do zatrzymania krążenia, **domyślnie rozpocznij uciśnięcia klatki piersiowej**, dopóki nie pojawi się pomoc.
8. Połóż dłonie na środku klatki piersiowej i mocno uciskaj na głębokość około 4-5 cm w rytmie **100 ucisków na minutę** (to rytm piosenki Stayin' Alive zespołu Bee Gees).
9. Jeśli masz **dostęp do AED** (automatycznego zewnętrznego defibrylatora) użyj go. Postępuj zgodnie z informacjami podawanymi przez urządzenie, aż do przybycia zespołu ratownictwa medycznego.
10. **Wczesne użycie defibrylatora** znacznie zwiększa szanse na przeżycie i nie zwiększa ryzyka infekcji.
11. Po zakończeniu resuscytacji krążeniowo-oddechowej, która była ograniczona jedynie do uciskania klatki piersiowej, wszystkie osoby, które udzielały pierwszej pomocy uszkodowanemu, powinny:
 1. **zdezynfekować rękawiczki**
 2. **ściągnąć rękawiczki zgodnie z instrukcją ściągania rękawiczek**
 3. następnie **dokładnie umyć ręce wodą i mydłem** (ewentualnie żelem na bazie alkoholu)
 4. **skontaktować się z infolinią stacji sanitarno-epidemiologicznej.**

Resuscytacji podczas pandemii COVID-19 u dzieci

W przypadku dzieci sprawa jest zupełnie inna, gdyż zatrzymanie krążenia z przyczyn sercowych zdarza się bardzo rzadko. Najczęstszą przyczyną nagłego zatrzymania krążenia u dzieci jest ostra niewydolność oddechowa, dlatego wentylacja jest kluczowym elementem resuscytacji krążeniowo-oddechowej, zwiększającym szanse na przeżycie.

1. Sprawdź, **czy dziecko reaguje** – jeśli nie ...
2. Ubierz rękawiczki jednorazowe oraz maseczkę ochronną.
3. **Oceń oddech wzrokiem** (unoszenie klatki piersiowej), opcjonalnie poprzez położenie ręki na brzuchu uszkodowanego dziecka.



4. Wezwij zespół ratownictwa medycznego telefon **112 lub 999**.
5. **Należy przynajmniej rozpocząć resuscytację** poprzez uciskanie klatki piersiowej.
6. O ile przyczyna kardiogenna zatrzymania krążenia nie jest prawdopodobna, należy także **udrożnić drogi oddechowe** i wykonywać **oddechy ratownicze**, o ile ratownik potrafi i chce to zrobić, mając na względzie, że zwiększa to ryzyko infekcji (jeśli dziecko ma COVID-19), ale znacząco poprawia końcowe wyniki leczenia.
7. **Zapewniamy 5 pierwszych oddechów** ratowniczych z użyciem maseczki do oddechów ratowniczych, powodujących unoszenie się klatki piersiowej.
8. Upewnij się, że pomoc medyczna jest w drodze.
9. **Przystąp do uciskania klatki piersiowej** - należy uciskać w dolnej połowie mostka na głębokość ok. 4 cm u niemowląt i ok. 5 cm u dzieci (1/3 wymiaru przednio-tylnego klatki piersiowej) z częstością **100/min**.
10. **Po 15 uciśnięciach klatki piersiowej wykonujemy 2 oddechy ratownicze z użyciem maseczki do oddechów ratowniczych.**
11. Zabiegi takie kontynuujemy do powrotu oznak życia u dziecka (prawidłowy oddech, ruch), przybycia wykwalifikowanej pomocy lub wyczerpania własnych sił.
12. Pamiętaj o maseczce do oddechów ratowniczych – jeśli jest dostępny rodzic dziecka niech on zapewnia oddechy ratownicze dziecku. U niemowląt zaleca się prowadzenie oddechów ratowniczych metodą usta – usta + nos, więc nie można wtedy zastosować maseczki do oddechów ratowniczych. **Poinstruj rodzica dziecka jak udzielić pierwszej pomocy.**
13. Jeśli **automatyczny defibrylator zewnętrzny (AED)** jest dostępny, użyj go tak szybko jak to możliwe, korzystając z elektrod pediatrycznych.



Jeśli poszkodowany reaguje

- I. **Jest w stanie wykonywać polecenia** dotyczące samodzielnego udzielenia sobie pierwszej pomocy:
 1. Udziel porady z bezpiecznej odległości (2 m).
 2. Jeśli poszkodowany posiada osłonę twarzy / maskę, zachęć go do ich użycia.
 3. Jeśli członkowie rodziny są obecni i chcą udzielić poszkodowanemu bezpośrednio pomocy można ich instruować w tym zakresie.
 4. Pozostań w kontakcie - niekiedy trzeba będzie na miejsce udzielania pierwszej pomocy dowieźć np. środki opatrunkowe, bandaż itp.
 5. Oczywiście jeśli to konieczne wezwij pogotowie

- II. **Jeśli nie ma osób towarzyszących** poszkodowanemu zapewnij tylko absolutnie niezbędną pomoc np. kontrolowanie dużego, zewnętrznego krwawienia, założenie opatrunku, podanie adrenaliny w ampułkostrzykawce, ocenę przytomności poprzez potrząsanie osobą oraz odpowiednie ułożenie poszkodowanego w pozycji bocznej bezpiecznej.

Po zakończeniu udzielania pierwszej pomocy koniecznie:

1. Zdejmij i wyrzucić wszelkie środki ochrony indywidualnej.
2. Dokładnie umyj ręce gorącą wodą i mydłem przez co najmniej 30 sekund.
3. Tak szybko, jak to możliwe wypierz wszystkie ubrania.
4. Bądź przygotowany na kwarantannę i przestrzegaj krajowych wytycznych, jeśli wystąpią u Ciebie objawy COVID-19 po udzieleniu pierwszej pomocy.





ZASADY BHP PODCZAS ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO LUB STANU EPIDEMII - POJAZD SŁUŻBOWY



Jeżeli jesteś użytkownikiem pojazdu służbowego stosuj się do poniższych zasad:

- Załóż środki ochrony indywidualnej – maseczkę oraz rękawiczki.
- Przed przystąpieniem do pracy zdezynfekuj wnętrze pojazdu – kierownicę, manetki dookoła kierownicy, gałkę skrzyni biegów, hamulec ręczny, pokrętła w radiu itp. Zdezynfekuj również klamki.
- Przewietrz samochód – otwórz okna i poczekaj, aż zapach środka dezynfekcyjnego odparuje.
- Po dokonaniu powyższych czynności powinieneś/powinnaś zmienić rękawiczki na nowe.
- Podróżowanie z współpracownikiem powinno przebiegać z zachowaniem szczególnych środków ostrożności – każdy powinien nosić maseczkę oraz rękawiczki. Pasażer powinien usiąść na tylnej kanapie pojazdu. Jeżeli to możliwe w tym dniu pojazd powinna prowadzić tylko jedna osoba, aby uniknąć dotykania tych samych powierzchni przez dwie różne osoby (np. kierownica, hamulec ręczny itp.). Pasażer nie powinien używać pokręteł radia, klimatyzacji itp.
- Każdorazowo po opuszczeniu pojazdu, a następnie powrocie do niego, należy zdezynfekować rękawiczki, jeszcze przed dotknięciem klamki, kierownicy i innych elementów wyposażenia samochodu.
- Staraj się jak najczęściej wietrzyć wnętrze samochodu.
- Po zakończonym dniu pracy pojazd należy zdezynfekować, tak jak na początku dnia.

Niniejsze zasady nie zawierają informacji dotyczących bezpiecznej jazdy samochodem służbowym – w tym celu sięgnij do instrukcji specjalnie temu dedykowanej.